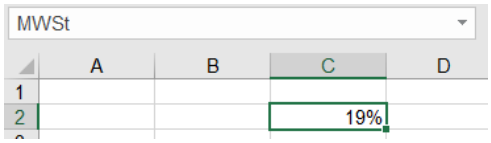
Namen – Excelstammtisch vom 05.05.2026

(zusammengefasst von René Martin)

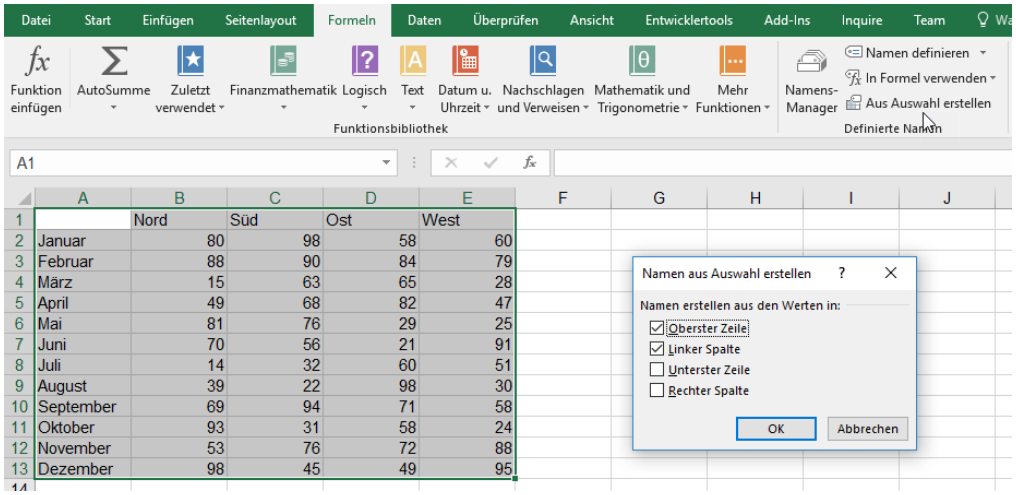
Regeln für Namen

1. Wie wird ein Name erzeugt? (Namen01)

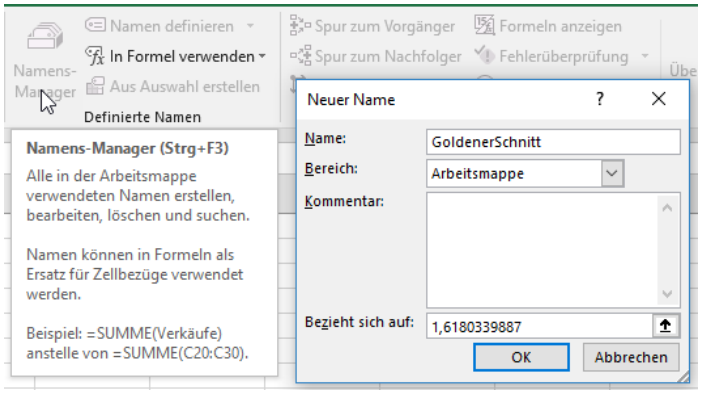
* Über das Namensfeld:



* Über den Befehl Formeln / Aus Auswahl erstellen



* Mit Hilfe des Namensmanagers (Registerkarte Formeln oder [Strg] + [F3])



2. Syntaxregeln für Namen

* Das erste Zeichen eines Namens muss ein Buchstabe, ein Unterstrich (_) oder ein umgekehrter Schrägstrich (\) sein. Für alle weiteren Zeichen des Namens können Buchstaben, Ziffern, Punkte oder Unterstriche verwendet werden.

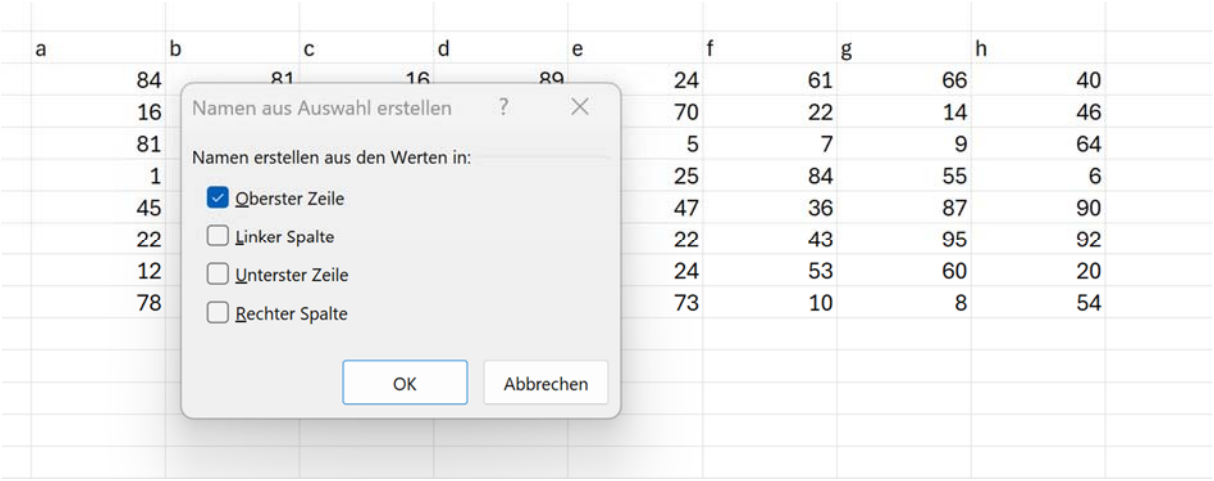
* Die Groß- und Kleinbuchstaben „C“, „c“, „R“ oder „r“ können nicht als festgelegte Namen verwendet werden, da alle als Kurzform für das Auswählen einer Zeile oder Spalte für eine aktuell ausgewählte Zelle verwendet werden können. Auch nicht „S“, „Z“, „s“ oder „z“.

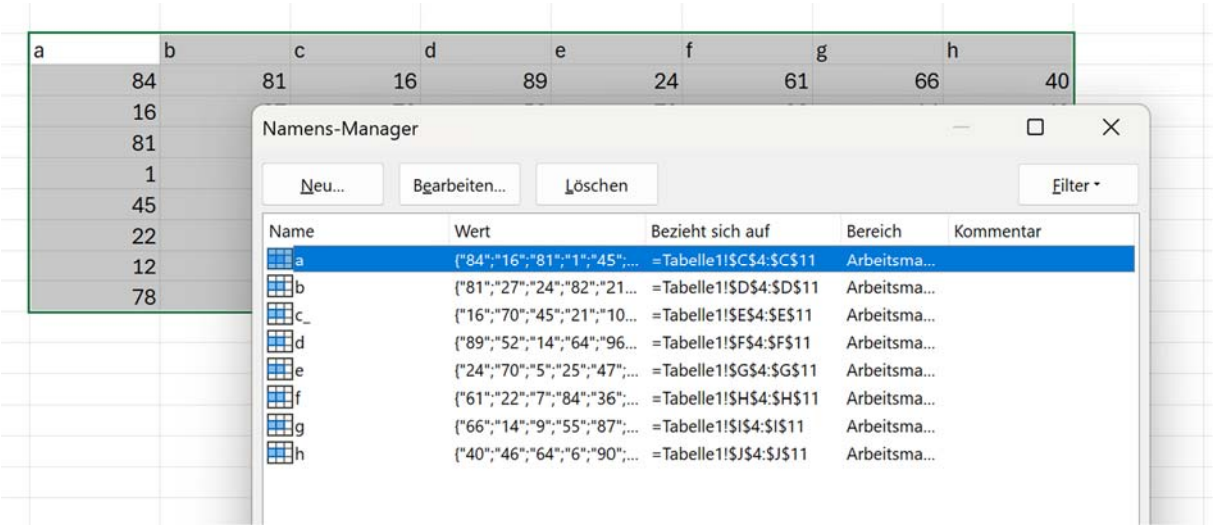
* Namen dürfen nicht mit einem Zellbezug identisch sein, beispielsweise „Z$100“ oder „Z1S1“. Verboten sind also „mfg2“, „C2“ oder „R3“.

* Leerzeichen sind als Teil des Namens nicht erlaubt. Ein Name kann maximal 255 Zeichen enthalten.

Hinweis

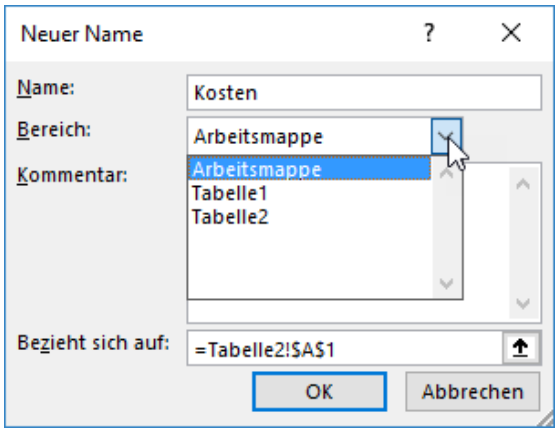
Wird eine Liste mit den Überschriften a, b, c, d, … in Namen verwandelt, werden die Namen a, b, c_, d, … vergeben …





3. Gültigkeit der Namen

Excel unterscheidet zwischen Dateinamen (gültig für die gesamte Arbeitsmappe) und Blattnamen (gültig nur auf einem Tabellenblatt):



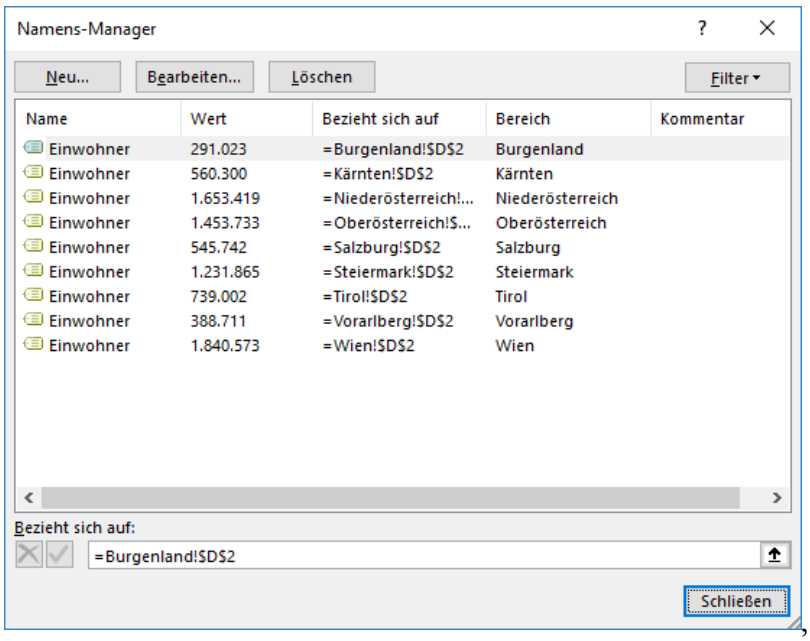
Wird ein Tabellenblatt mit einem Namen in eine andere Datei kopiert, wird der Name zu einem Dateinamen. Kopiert man das selbe Blatt erneut in diese neue Datei wird der zweite, identische Name zu einem Blattnamen. das heißt:

In Datei X steht auf Blatt T in der Zelle A1 der Wert 19%. Ich nenne diese Zelle „MWSt“. Ich kopiere das Blatt in eine neue leere Datei (Y). Der Name wird mitkopiert. Ich wechsle zurück zur ersten Datei X. Ich ändere den Wert der Zelle A1 in 7%. Ich kopiere das Blatt T erneut in die neue Datei Y. Nun hat die neue Datei zwei Blätter (T1 und T2) mit jeweils dem Namen „MWSt“. Ich erstelle in der neuen Datei Y ein neues Tabellenblatt. Frage: Wenn ich dort nun =MWSt schreibe – verweist Excel auf die erste Mehrwertsteuer (19%) oder auf die zweite (7%)?

Die Antwort: „Wird ein Tabellenblatt mit einem Namen in eine andere Datei kopiert, wird der Name zu einem Dateinamen.“ Also: 19%

Das heißt: in einer Datei kann es zwei Namen geben – einen, der nur innerhalb eines Blattes gültig ist und einer, der in der gesamten Arbeitsmappe gültig ist.

Umgekehrt: Es ist möglich auf jedem Blatt einen identischen Namen zu definieren (Namen02):



,

Das bewirkt auch folgende Anomalie: In einer Datei existiert eine intelligente Tabelle tblZüge und einen Bereich, der einen Namen trägt (Verspätung).

Wir das Blatt kopiert, gibt es zwei intelligente Tabellen (mit unterschiedlichen Namen) und zwei gleiche Namen – einer global und einer lokal



Dupliziert man das zweite Blatt, erhält man einen Hinweis:

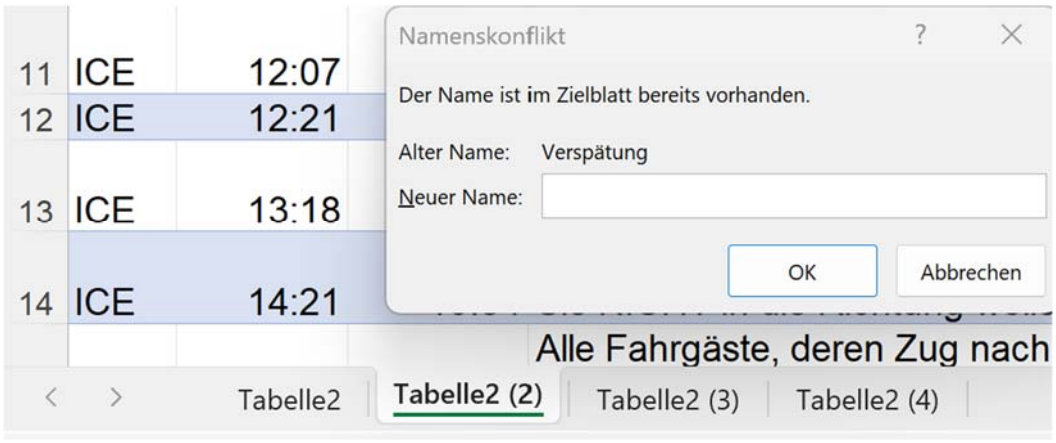


Der Name ist bereits vorhanden.

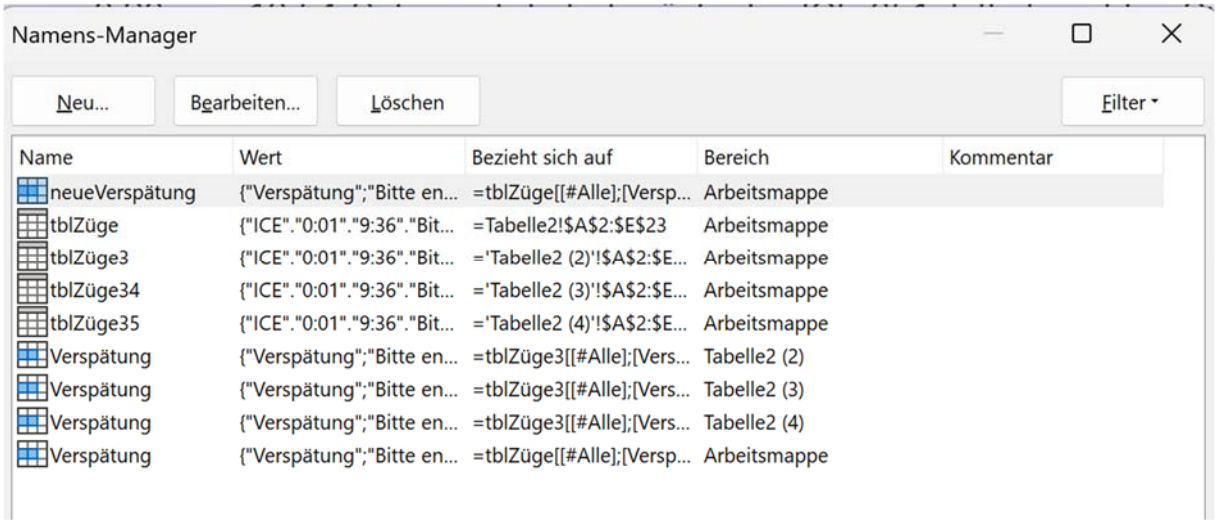
Ein Klick auf „Ja“ bewirkt, dass der Name wiederum als neuer lokaler Name existiert:



Ein Klick auf „Nein“ bewirkt, dass nach einem neuen Namen gefragt wird:



Dieser wird dann als neuer globaler Name verwendet:



Hinweis: Auf dem Tabellenblatt „Tabelle5“ darf eine intelligente Tabelle „Tabelle5“ liegen, in der ein Bereich als Name definiert wurde: „Tabelle5“.

4. Statische und dynamische Namen

Namen können einen Wert enthalten (Text, Zahl, Datum, boolescher Wert, ein Bild), können Bezug nehmen auf eine Zelle, auf einen Zellbereich oder können eine Formel enthalten, beispielsweise BEREICH.VERSCHIEBEN oder INDIREKT. Oder eben auch ein Bild.

5. Obergrenze

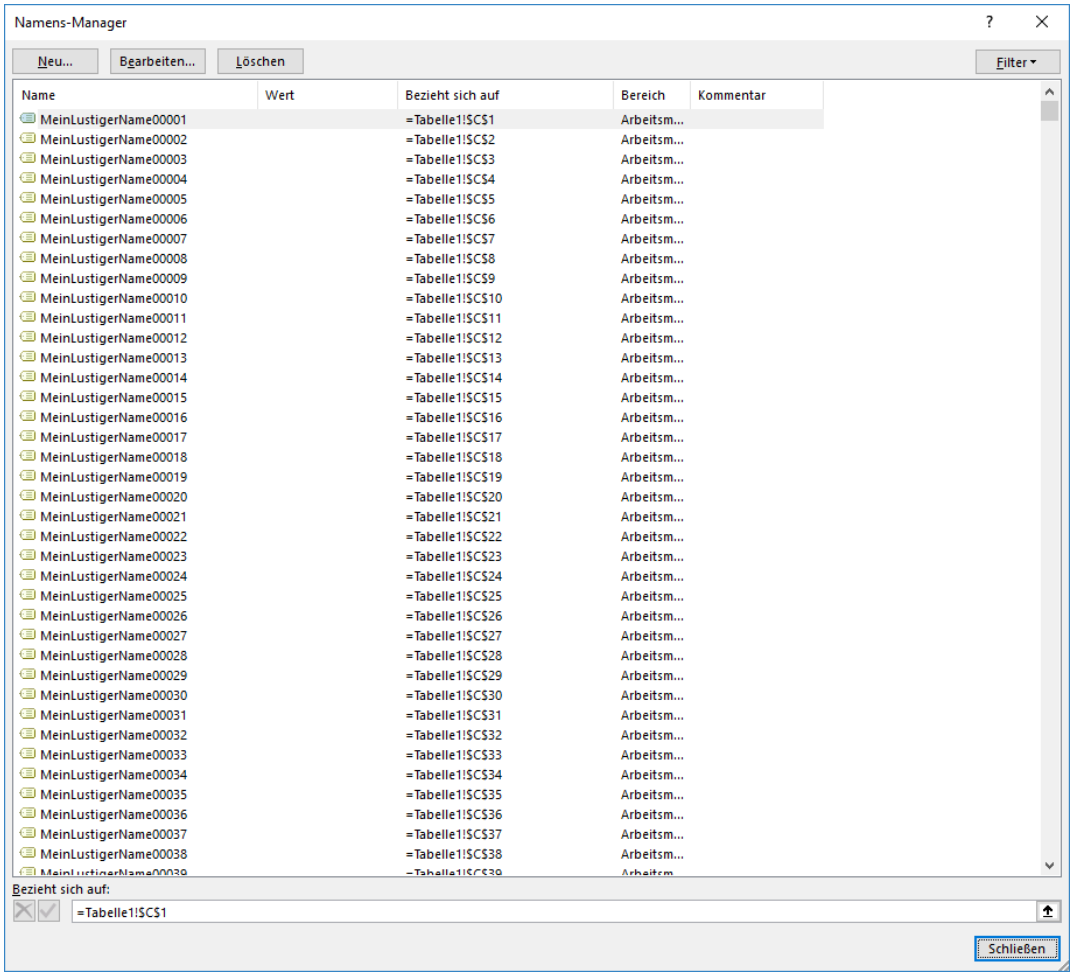
Laut Excel-Hilfe gibt es keine Obergrenze von Excel. Ein Makro erzeugt 10.000 Namen :

```
Sub NamenErzeugen()
    Dim i As Long

    For i = ActiveWorkbook.Names.Count To 1 Step -1
        ActiveWorkbook.Names(i).Delete
    Next
```

```
    For i = 1 To 10000
        ActiveWorkbook.Names.Add _
        Name:="MeinLustigerName" & Format(i, "00000"), _
        RefersTo:=ActiveSheet.Range("C" & i)
    Next

    MsgBox "10.000 Namen wurden erzeugt.", vbInformation
End Sub
```

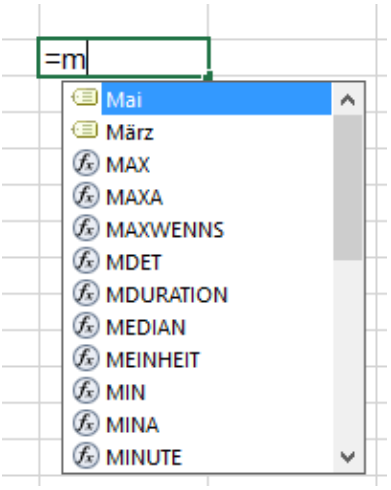


(Namen09)

6. Eingabe

Die Liste der Namen wird mit [F3] aufgerufen – auch in der bedingten Formatierung, Datenüberprüfung und in den Diagrammen. Allerdings aus Steuerelementen heraus!

Die Namen werden bei der Formeleingabe angezeigt:



7. INDIREKT

Die Funktion INDIREKT wandelt einen Namen in den Bereich um:

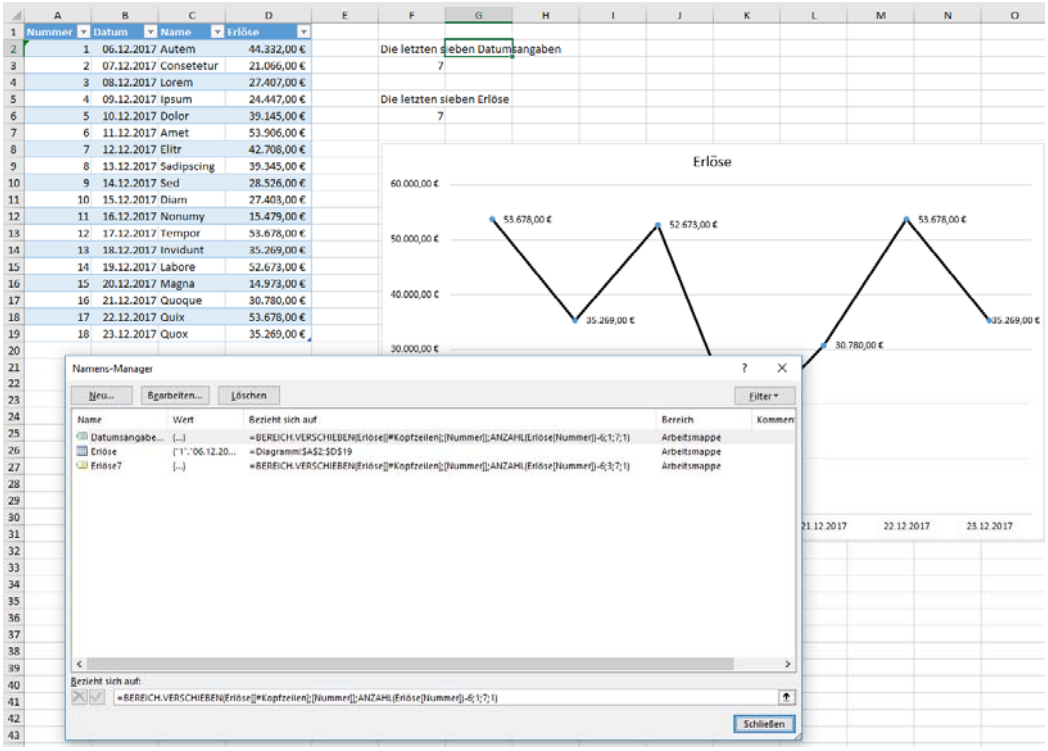
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1		Nord	Süd	Ost	West			Region	Monat		
2	Januar	80	98	58	60			Süd	Februar		
3	Februar	88	90	84	79						
4	März	15	63	65	28						
5	April	49	68	82	47						
6	Mai	81	76	29	25				90	=INDIREKT(H2)	INDIREKT(I2)
7	Juni	70	56	21	91						
8	Juli	14	32	60	51						
9	August	39	22	98	30						
10	September	69	94	71	58						
11	Oktober	93	31	58	24						
12	November	53	76	72	88						
13	Dezember	98	45	49	95						

C2 | 98

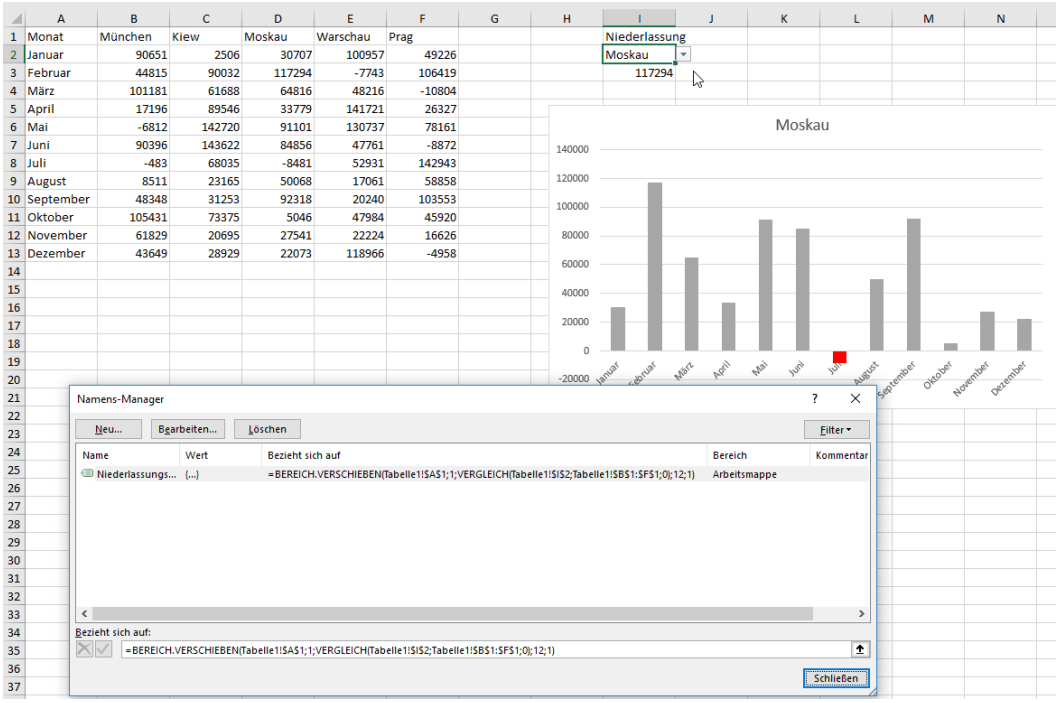
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1		Nord	Süd	Ost	West			Region			
2	Januar	80	98	58	60			Süd			
3	Februar	88	90	84	79						
4	März	15	63	65	28						
5	April	49	68	82	47						
6	Mai	81	76	29	25						
7	Juni	70	56	21	91						
8	Juli	14	32	60	51						
9	August	39	22	98	30			Quartal			
10	September	69	94	71	58			Quartal2			
11	Oktober	93	31	58	24						
12	November	53	76	72	88			200	=SUMME(INDIREKT(H10)	INDIREKT(H2))	
13	Dezember	98	45	49	95						

Anwendungsbereiche:

8. Dynamische Diagramme (Namen03; Namen04)



(Die letzten sieben Tage einer Liste)

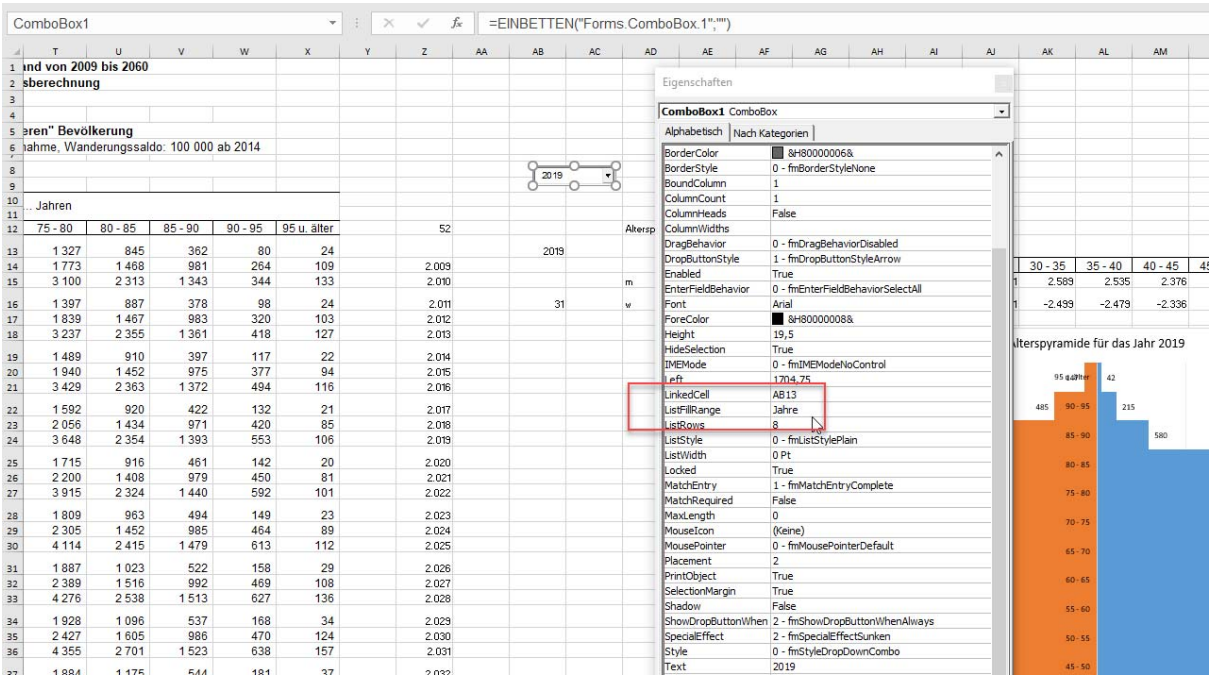


(Auswahl des Standorts)

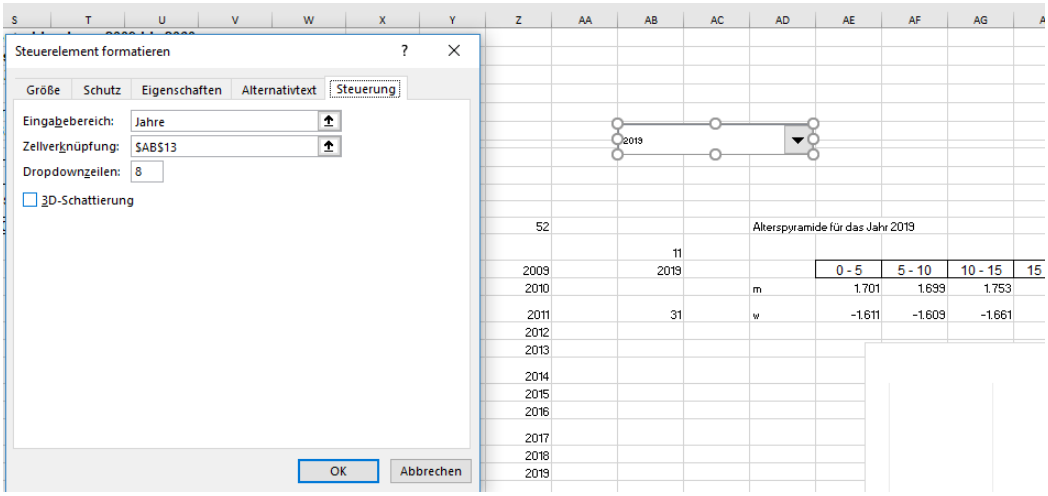
Hinweis

Zugegeben: Das könnte man auch mit einem Pivotchart lösen.

9. Steuerelemente (Namen05)



Übrigens: Bedauerlicherweise können Namen in Steuerelementen nicht mit [F3] aufgerufen werden.



10. Bezüge auf andere Dateien

=SUMME('D:\Eigene Dateien\Excel\Excelstammtisch\Namen\Namen01.xlsx'!Süd)

vs.

=SUMME('D:\Eigene Dateien\Excel\Excelstammtisch\Namen\Namen01.$C$2:$C$2000')

Der Bezug bleibt auf diese Zellen / Zellbereiche erhalten, auch wenn sich der Bereich verschiebt. Dies ist vergleichbar mit (intelligenten) Tabellen.

11. VBA

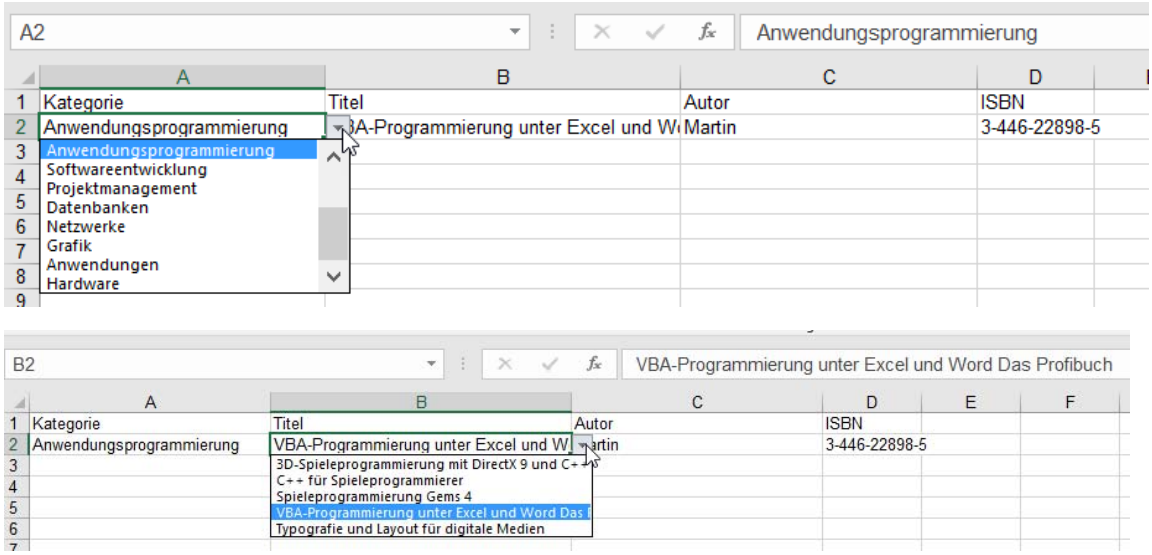
Namen in VBA entsprechen einem absoluten Bezug:

```
Range("MWst").Value vs. Range("C3").Value
```

Der Bezug bleibt auf diese Zellen / Zellbereiche erhalten, auch wenn sich der Bereich verschiebt. Dies ist vergleichbar mit (intelligenten) Tabellen.

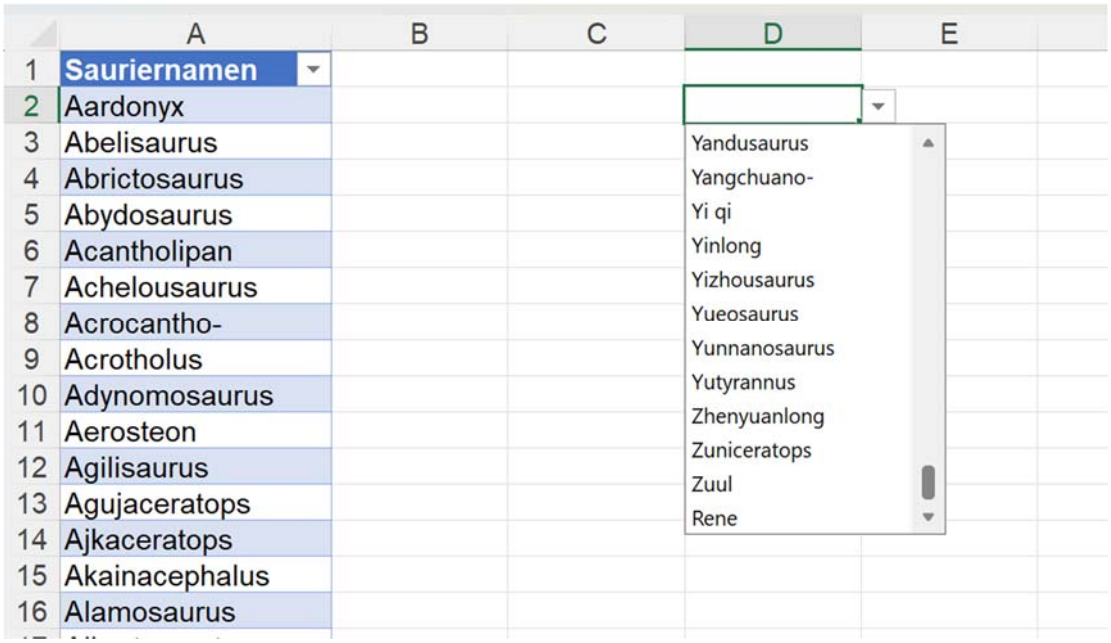
12. Listen synchronisieren (Listen07)

Dropdownfelder (Datenüberprüfung) können leicht mit Hilfe von Namen und INDIREKT synchronisiert werden (Namen07).



13. Datenüberprüfung

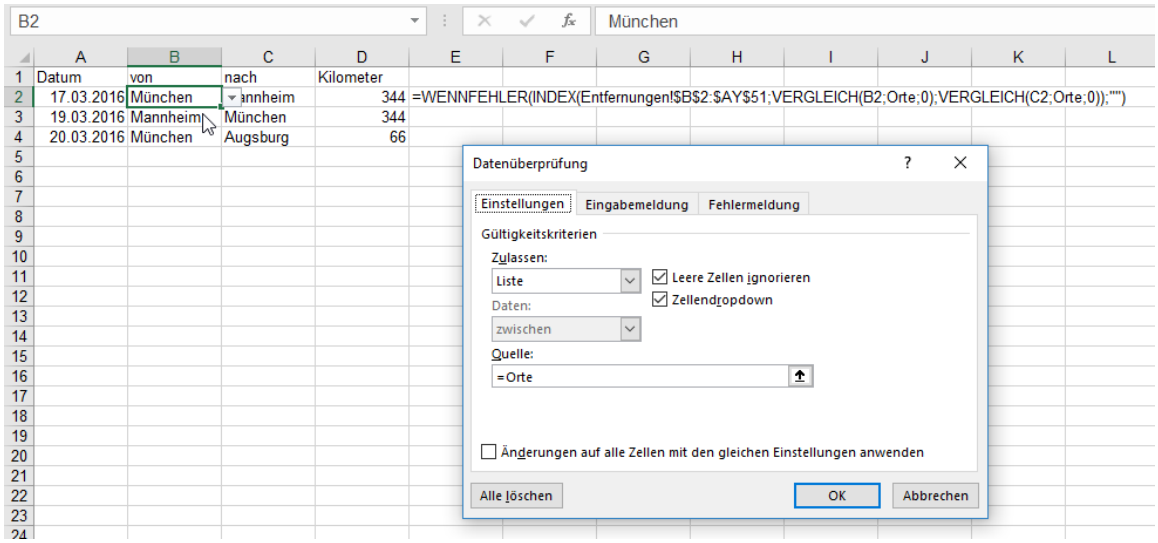
Liegt auf einem Tabellenblatt eine intelligente Tabelle und verweist eine Datenüberprüfung mit einer Liste darauf, bewirkt ein Verlängern der intelligenten Tabelle, dass auch die Datenüberprüfung dynamisch angepasst wird.

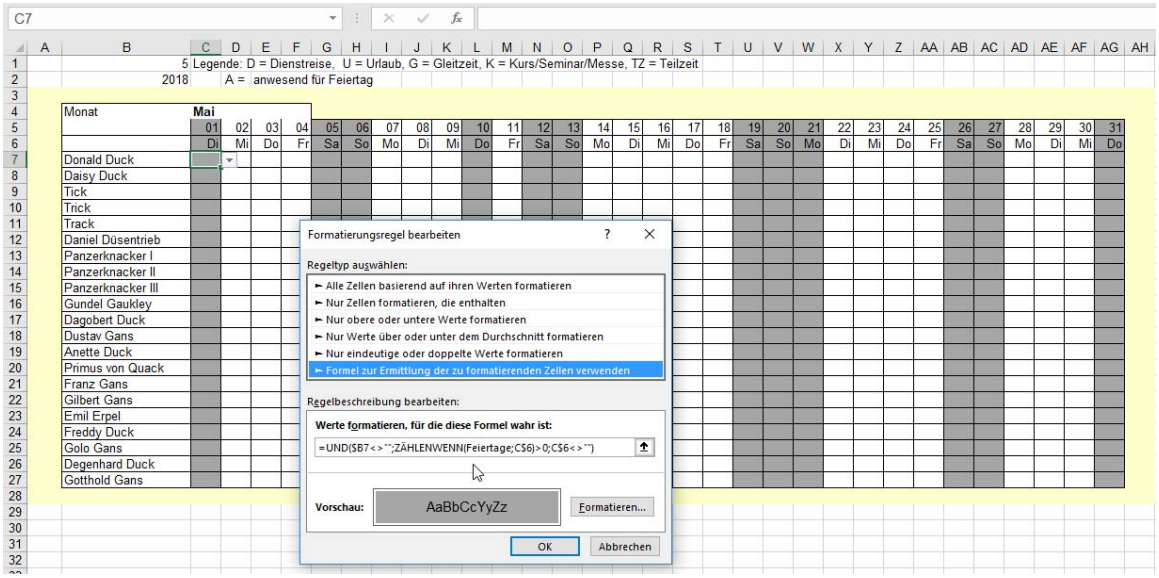


Befindet sich jedoch die Datenüberprüfung auf einem anderen Tabellenblatt, muss dem Bereich ein Name zugewiesen werden, um die Dynamik zu erhalten!

14. Bis Excel 2007

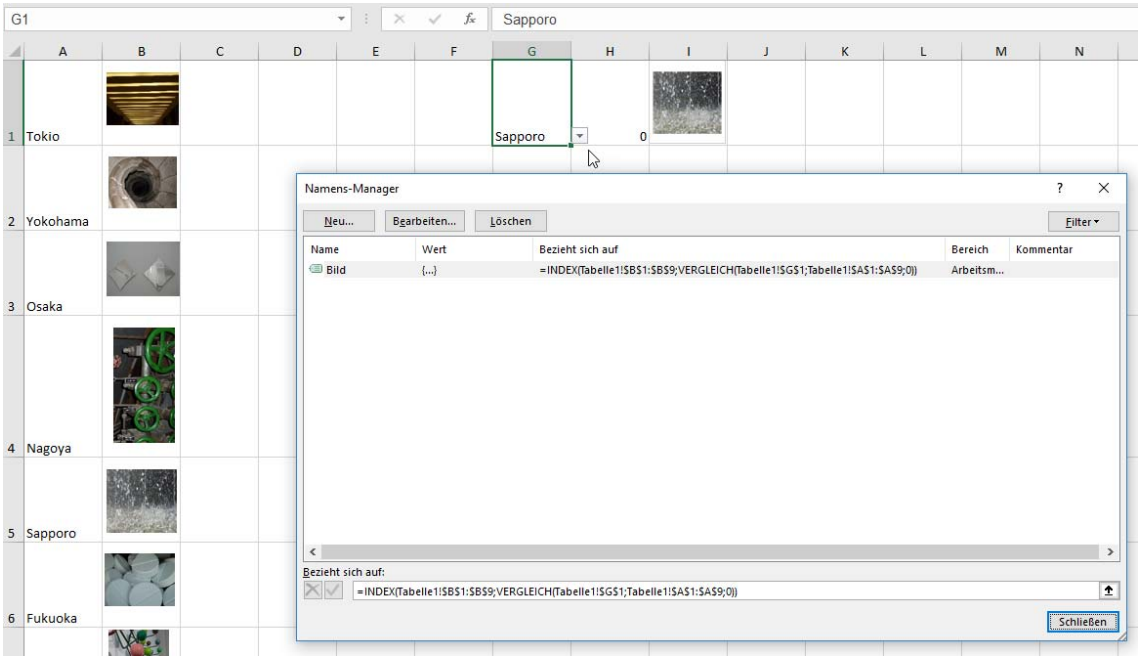
Musste man Namen verwenden um tabellenblattübergreifende Bezüge in bedingten Formatierungen (Namen11) und Datenüberprüfungen (Namen10) erstellen zu können. Es funktioniert natürlich in den aktuellen Excelversionen immer noch – ist aber nicht mehr nötig.





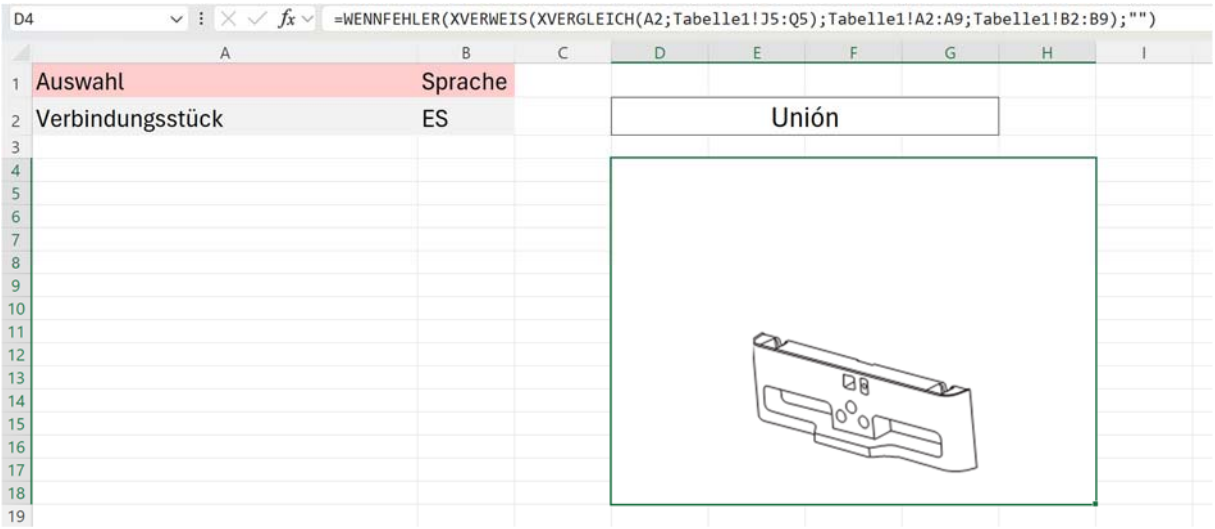
15. Dynamische Bilder

Dynamische Bilder kann man mit Namen erzeugen (Namen06):

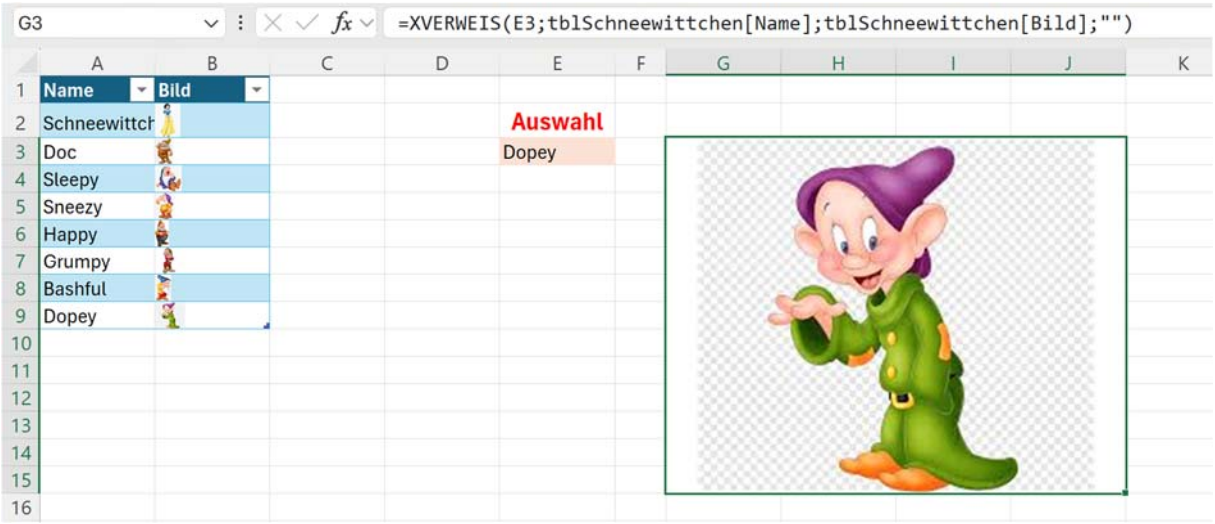


Dies ist allerdings obsolet, da mit einem XVERWEIS auch auf eine Spalte mit Bildern zugegriffen werden kann:

	A	B
1	ID	Bild
2	1	
3	2	
4	3	
5	4	
6	5	
7	6	
8	7	
9	8	
10		

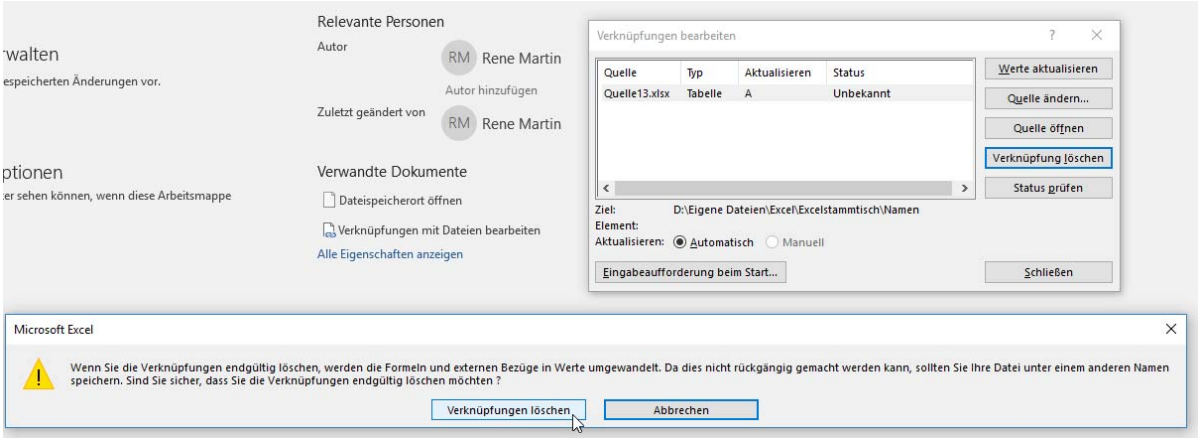


Oder auch:



16. Achtung

Ein problematisches Szenario: Ein Name befindet sich in einer bedingten Formatierung oder Datenüberprüfung. Dieser Name verweist auf eine Zelle oder einen Zellbereich eines anderen Tabellenblattes dieser Datei (Quelle13). Wird nun dieses Tabellenblatt mit den verwendeten Namen in eine andere Datei (Ziel13) kopiert, so verweist er noch immer auf die alte Datei (?!?) Man kann diese Verknüpfung nicht löschen! Und: Man findet auch nicht, wo sich dieser Name „versteckt“!



Einige Gedanken:

17. Unsichtbare Namen

Man kann Namen per VBA unsichtbar machen (Namen08):

```
Sub NameErzeugen()

    ActiveWorkbook.Names.Add Name:="Geheimwort",  RefersTo:="Mutabor", Visible:=False
End Sub
```

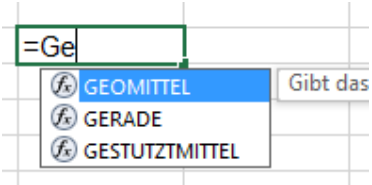
Add([Name], [RefersTo], **[Visible]**, [MacroType], [ShortcutKey], [Category], [NameLocal], [RefersToLocal], [CategoryLocal], [RefersToR1C1], [RefersToR1C1Local]) As Name

```
ActiveWorkbook.Names.Add Name:="Geheimwort", _
   RefersTo:="Mutabor", Visible:=False
```

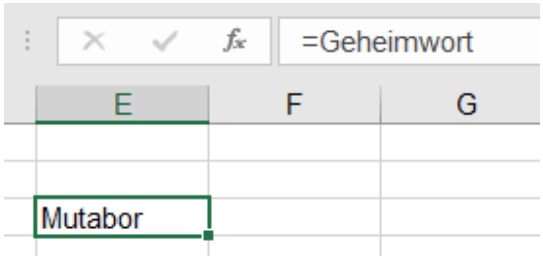
Aber auch mit

```
ActiveWorkbook.Names("Geheimwort").Visible = False
```

Der Name erscheint nicht in Excel:



Er kann aber verwendet werden:



18. Excel-4-Makrofunktionen

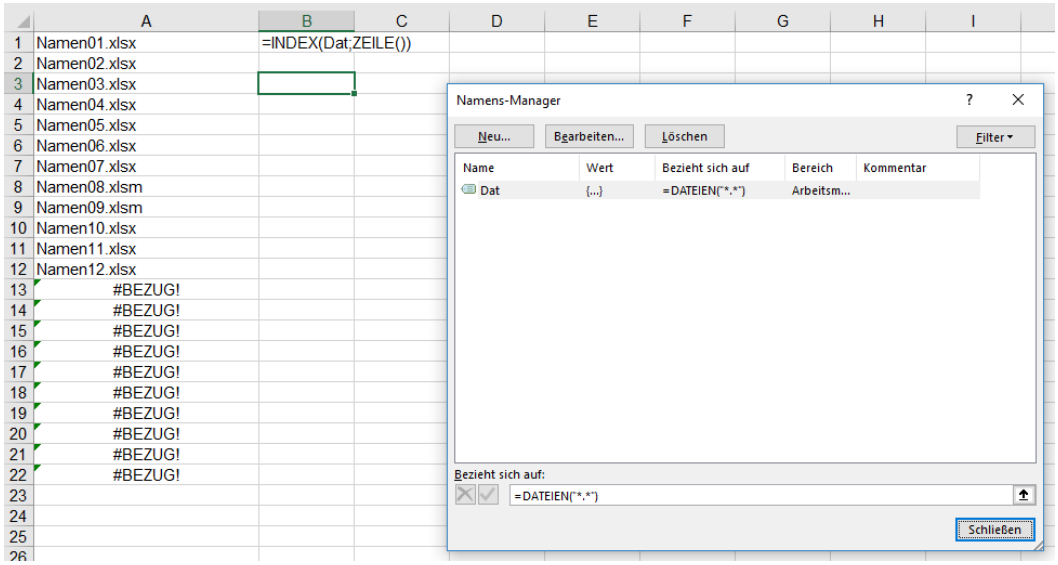
Die Excel 4-Makros können erstaunlicherweise in Namen noch verwendet werden (Namen12). Beispielsweise die Funktion Dateien(), die alle Dateien des aktuellen Ordners auflisten. Wird die Funktion

=Dateien(*.*)

an den Namen Dat gebunden, kann man mit

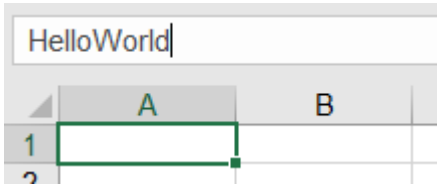
=INDEX(Dat;ZEILE()) alle Datenamen des Ordners auflisten lassen, in dem sich die aktuelle Datei befindet. Weitere interessante Möglichkeiten:

ARBEITSMAPPE.ZUORDNEN, ZELLE.ZUORDNEN, FORMEL.ZUORDNEN, ARBEITSBEREICH.ZUORDNEN, DATEI.ZUORDNEN oder AUSWAHL.



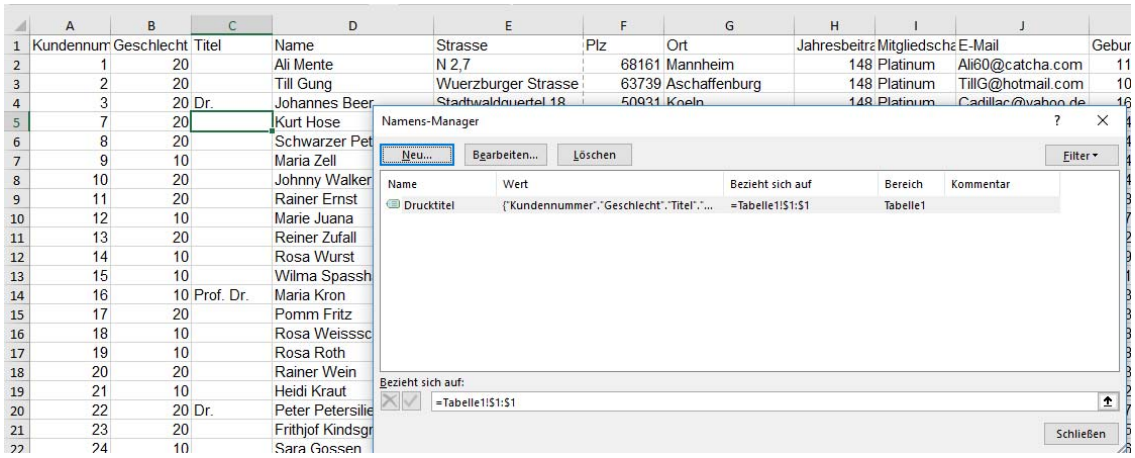
19. Tipp

Gibt man in das Namensfeld den Namen eines Makros ein, wechselt Excel in den VBA-Editor in das entsprechende Modul zu dem entsprechenden Makro, das diesen Namen trägt:



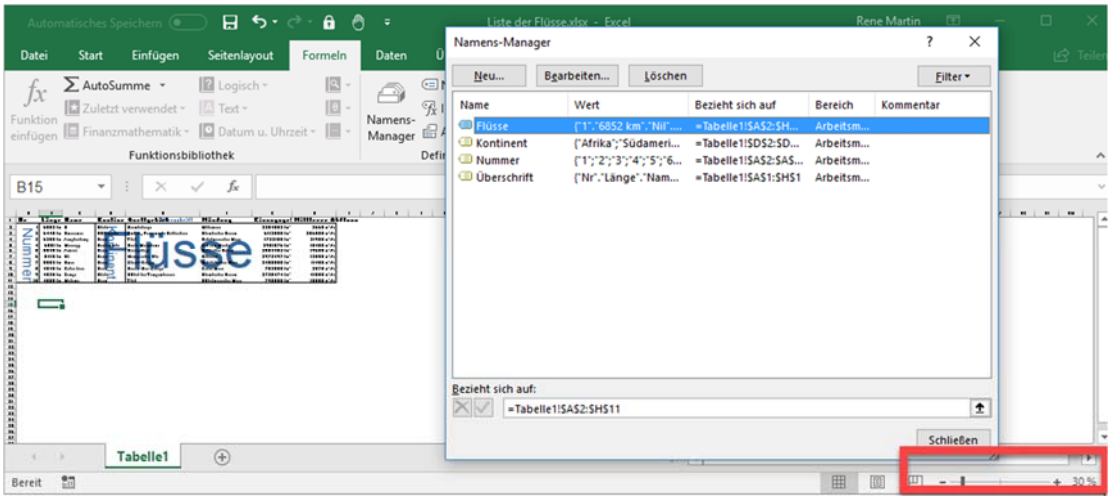
20. Automatischer Name

Wird eine Wiederholungszeile oder -spalte eingeschaltet, vergibt Excel automatisch den Namen „Drucktitel“:



21. Automatische Anzeige

Wenn in einem Tabellenblatt Namen vergeben wurden und der Zoom unter 40% verkleinert wird – werden die Namen auf dem Tabellenblatt angezeigt.

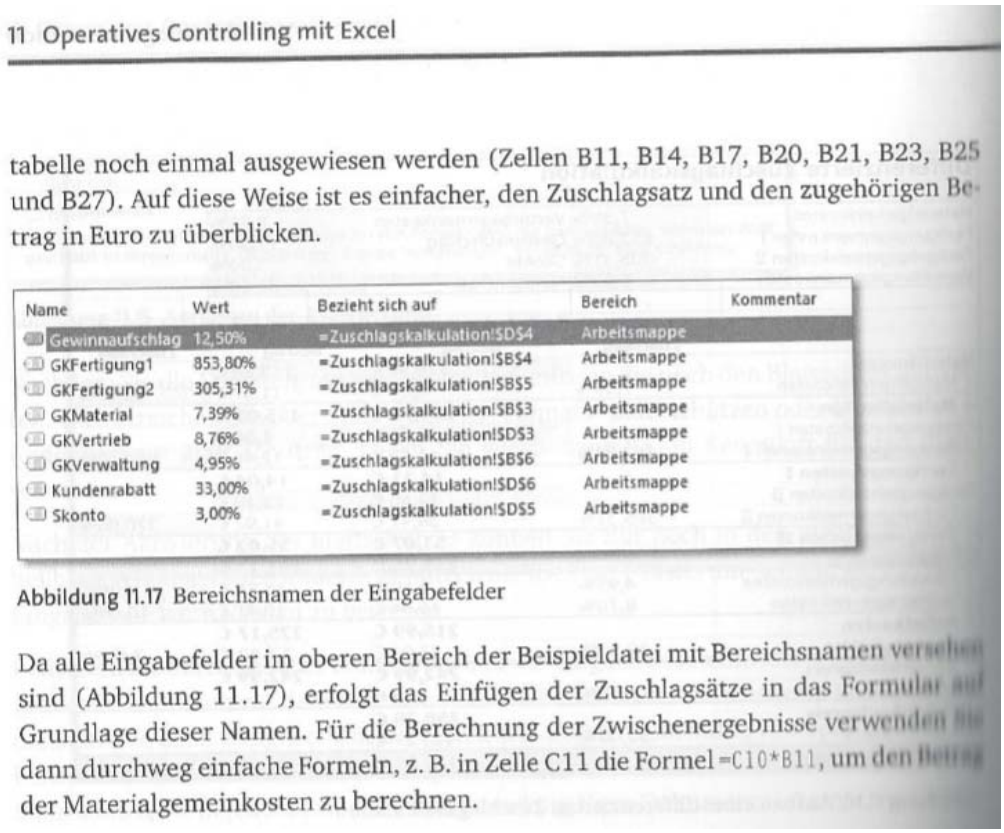


22. Kritik

Namen sind nicht kaskadierbar

Zusammenfassung

Sicherlich sind Namen eine elegante und clevere Lösung. Einige Dinge kann man nicht ohne Namen erledigen (dynamische Diagramme), anderes ist umständlich oder schwierig zu erreichen (dynamische Bilder; Zugriff auf sich ändernde Bereiche). Für Dinge gibt es auch andere Lösungen. Einiges ist Geschmackssache, hat mit Stil und Selbstorganisation zu tun. Dennoch – schwierig wird es bei der Analyse von fremden Dateien, wenn ich mich durch lange Listen von Namen wühlen muss, beispielsweise:



11 Operatives Controlling mit Excel

tabelle noch einmal ausgewiesen werden (Zellen B11, B14, B17, B20, B21, B23, B25 und B27). Auf diese Weise ist es einfacher, den Zuschlagsatz und den zugehörigen Betrag in Euro zu überblicken.

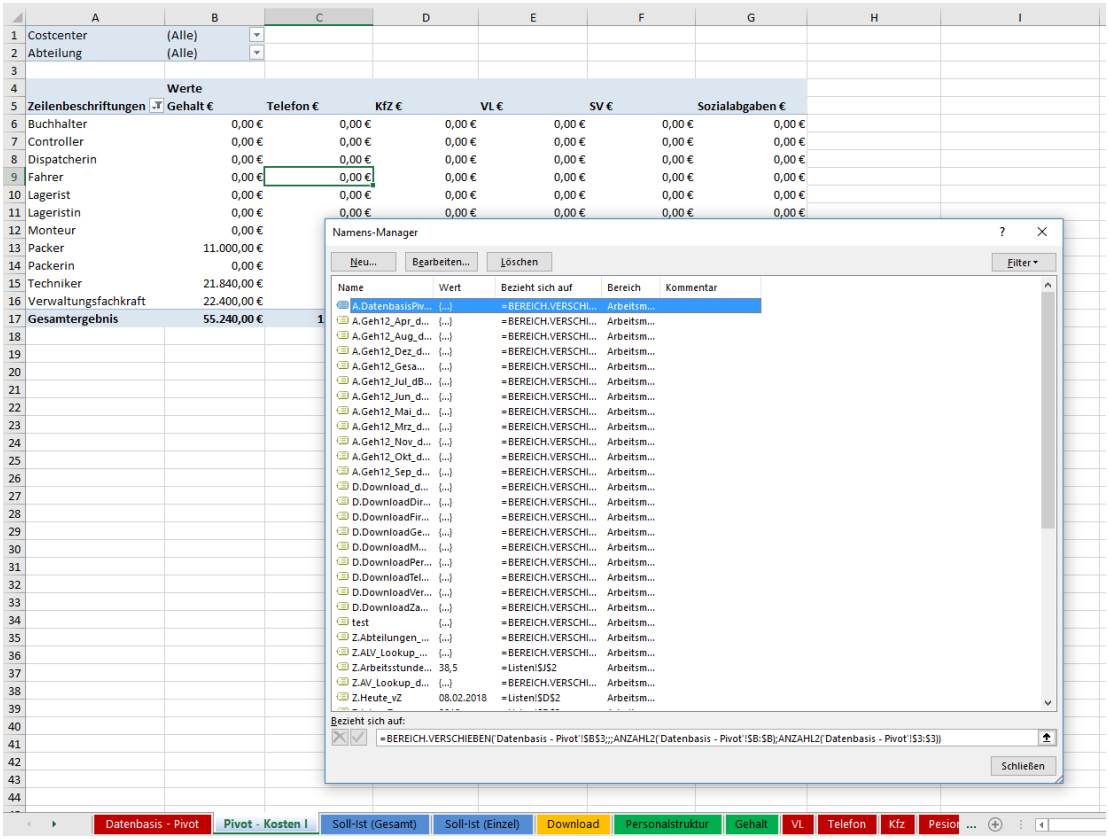
Name	Wert	Bezieht sich auf	Bereich	Kommentar
Gewinnaufschlag	12,50%	=Zuschlagskalkulation!$D$4	Arbeitsmappe	
GKFertigung1	853,80%	=Zuschlagskalkulation!$B$4	Arbeitsmappe	
GKFertigung2	305,31%	=Zuschlagskalkulation!$B$5	Arbeitsmappe	
GKMaterial	7,39%	=Zuschlagskalkulation!$B$3	Arbeitsmappe	
GKVertrieb	8,76%	=Zuschlagskalkulation!$D$3	Arbeitsmappe	
GKVerwaltung	4,95%	=Zuschlagskalkulation!$B$6	Arbeitsmappe	
Kundenrabatt	33,00%	=Zuschlagskalkulation!$D$6	Arbeitsmappe	
Skonto	3,00%	=Zuschlagskalkulation!$D$5	Arbeitsmappe	

Abbildung 11.17 Bereichsnamen der Eingabefelder

Da alle Eingabefelder im oberen Bereich der Beispieldatei mit Bereichsnamen versehen sind (Abbildung 11.17), erfolgt das Einfügen der Zuschlagsätze in das Formular auf Grundlage dieser Namen. Für die Berechnung der Zwischenergebnisse verwenden Sie dann durchweg einfache Formeln, z. B. in Zelle C11 die Formel `=C10*B11`, um den Betrag der Materialgemeinkosten zu berechnen.

(Stephan Nelles: Excel 2013 im Controlling)

Oder ein anderes Beispiel aus den Übungsdateien von Nelles:



Zur Ehrenrettung:

Über die Schaltfläche „Namen einfügen“ kann man sämtliche Namen und Bezüge auf einem Tabellenblatt auflisten lassen:

